

POLITICA AZIENDALE PER L'ANTICORRUZIONE

Humanform è la società del Gruppo SGB Humangest Holding specializzata nella realizzazione di percorsi di formazione su misura, destinati alle aziende che vogliono accrescere le competenze delle proprie risorse. Una formazione "sartoriale" il cui ogni corso è pensato e costruito su misura delle specifiche esigenze di ogni azienda e candidato, ottimizzando tempi e costi. Una rete capillare di consulenti, formatori e docenti è a disposizione delle aziende partner di Humanform per guidarle durante il processo di apprendimento ed affrontare le sfide del mercato del lavoro.

Le attività si esplicano in formazione manageriale, formazione esperienziale, formazione obbligatoria, credito di imposta, humanform academy.

Al fine di migliorare le proprie prestazioni la società ha deciso di dotarsi di un sistema di gestione per l'anticorruzione, aderente alla UNI ISO 37001 con l'intento di perseguire i seguenti obiettivi per la prevenzione della corruzione:

- vietare la corruzione;
- operare in conformità alla legislazione e regolamentazione applicabile;
- assicurare il riesame della presente politica aziendale (con cadenza almeno annuale) tenendo in considerazione modifiche legislative e ogni altro requisito aziendale;
- assicurare la verifica dell'adeguatezza del sistema di gestione aziendale ed i miglioramenti da apportare alla struttura (con cadenza almeno annuale);
- incoraggiare la segnalazione di casi sospetti di corruzione in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, assicurando di non procedere con provvedimenti disciplinari e/o sanzionatori né tanto meno a ritorsioni di qualsiasi tipo;
- assicurare la verifica del rispetto dei requisiti legislativi;
- mantenere attivo e migliorare con continuità il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, in conformità con la UNI ISO 37001;
- garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale e la sua costante consultazione ai fini del miglioramento del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- garantire la corretta gestione delle eventuali non conformità rilevate durante l'implementazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, comprese quelle relative al mancato rispetto della politica per la prevenzione della corruzione; a tale scopo la direzione dà pieno mandato al

responsabile per la prevenzione della corruzione, al fine del perseguimento degli obiettivi contenuti nella presente politica, in virtù dell'autorità e dell'indipendenza conferitagli per:

- 1) supervisionare l'implementazione e l'attuazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- 2) fornire guida e consulenza al personale in merito alle questioni legate alla corruzione e al sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- 3) relazionare sulle prestazioni del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione all'organo direttivo e all'alta direzione nel modo più opportuno.

Ognuno è responsabile del raggiungimento di adeguati livelli prevenzione della corruzione, pertanto il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione diventa parte integrante della gestione aziendale e tale politica va diffusa a tutto il personale, ai partner strategici e a chiunque operi per conto di ed a chiunque ne faccia richiesta in modo da rendere consapevoli i dipendenti, i collaboratori e informare tutte le parti interessate dell'impegno verso la minimizzazione del rischio di corruzione. Eventuali inadempienze e non conformità rispetto alla presente Politica di prevenzione della corruzione verranno sanzionate secondo quanto disposto nel Sistema Disciplinare aziendale.

Al fine di conseguire la *condivisione degli intenti* e perseguire il *miglioramento continuo dei risultati*, la presente Politica aziendale viene elaborata in una forma e linguaggio comprensibile, pubblicata sul sito <https://sgbholding.it>, riesaminata almeno annualmente e se necessario aggiornata per garantirne l'efficacia e la continua idoneità alla realtà aziendale.

Pescara, 31.01.2024


L'amministratore
Barbara Garofoli